

上海开放大学文件

沪开大〔2022〕53号

关于开展国家开放大学“2022年综合教学检查”工作的通知

各相关部门、学院、分校（教学点）：

根据国家开放大学（以下简称“国开”）印发的《关于开展2022年综合教学检查工作的通知》（国开质量函〔2022〕10号）文件精神，结合上海开放大学教学工作整体安排，现决定对国开各专业开展2022年综合教学检查工作。

请各相关部门、学院、分校（教学点）根据国开2022年综合教学检查工作的主要内容，认真、扎实做好自查工作，重点聚焦提升自查自纠能力，围绕治理“三乱”、办学风险隐患排查、问题整改、资源配置使用、教学团队建设，以及强化思政教育和意识形态等重点工作进行检查与问题分析。问题要具体，有实例、有数据，并有针对问题采取的改进措施，如果已取得初步成效，可一并写入自查报告。

总校在对分校（教学点）自查材料汇总研究的基础上，选择部分分校（教学点）进校抽查。实地抽查由总校组织学院和相关职能部门人员开展，采用听取情况汇报、查阅档案材料、召开座

谈会（教师、管理人员、学生）、听课等方式进行，与分校（教学点）进行现场反馈与交流。

请各相关学院、分校（教学点）在9月23日前提交2022年秋季学期直播（面授）课授课计划表（附件2），9月27日前提交国开综合教学检查自查报告（体例见附件1）。自查报告与授课计划表（附件2）电子版发送至质量监控与评价中心邮箱。

联系人：李雪琼

联系电话：25653140

电子邮箱：zlzx@sou.edu.cn

特此通知。

附件1：关于开展2022年综合教学检查工作的通知

附件2：2022年秋季学期直播（面授）课授课计划表



国家开放大学

国开质量函〔2022〕10号

关于开展2022年综合教学检查工作的通知

国家开放大学各分部、相关学院：

按照教育部《国家开放大学综合改革方案》“建立和完善定期教学检查和定期质量评价评估制度”“发挥标准和监控对提升开放教育质量的基础作用”的要求，结合国家开放大学宁德会议关于教学质量管理工作集中部署，2022年学校综合教学检查聚焦提升分部（学院）自查自纠能力，由“外部问诊体检”向“内部排毒治病”转变，围绕治理“三乱”、办学风险隐患排查、问题整改、资源配置使用、教学团队建设，强化思政教育和意识形态工作等重点展开。具体如下：

一、检查形式

综合教学检查包括分部（学院）自检、总部实地飞巡检查、网上教学检查三个环节，通过总部、分部两级统筹的方式开展。

（一）分部（学院）统筹开展自查自纠

分部（学院）根据总部工作部署，制定自查方案、实施自查自纠、通报检查结果，按时提交相关材料。

（二）总部统筹飞巡检查、专家评价并发布通报

1.总部组织开展实地飞巡检查。在符合疫情防控政策要求的前提下，总部以飞巡方式巡检分部落实自查自纠工作情况，重点检查

分部（学院）对自身办学系统实施质量监管、开展自查自纠的能力与效果。

2.总部组织专家开展远程综合评价。专家查看分部（学院）自查报告、相关数据报告、远程听评课、飞巡检查等结果，结合督导邮箱投诉处理和网上教学检查情况，做出综合评价。

3.总部发布年度综合教学检查通报。总部依据专家综合评价，结合分部（学院）年度“一体化”质量治理工作落实情况，发布综合检查通报。

二、检查内容

（一）问题整改情况

- 1.上年度分部（学院）自检发现问题的整改情况。
- 2.上轮实地抽查专家组提出问题落实整改的效果。

（二）教学相关工作的组织与落实

- 1.落实学历教育“创优提质”战略的举措、案例、效果等。
- 2.落实总部思想政治教育和意识形态工作要求的举措、效果。
- 3.落实分部办学评估、学院治理整顿的举措、相关保障，以及组织开展二级培训的内容与效果等。

（三）教学管理与考核

- 1.落实“治招”要求的举措与效果。
- 2.落实“治学”要求的举措与效果。
- 3.落实“治考”要求的举措与效果。
- 4.教学检查工作的组织、落实及效果。
- 5.应用相关数据实施质量治理的情况与效果。

（四）资源配置与使用

1.引导学生应用教材、资源进行学习，提升“主教材配置率”和教材、资源应用实效的举措与效果。

2.牵头建设专业及课程学习资源的经费保障、建设实效、使用及支持服务情况；自建选修课和非统设课程资源的基础投入、建设实效、支持服务及学生应用效果。

3.分部数字图书文献配置与应用情况，面向基层的数字图书馆培训、服务及相关活动开展情况。

4.自建资源（教材、网络课程、视频）内容的审查情况。

（五）网上教学检查

1.网上教学相关制度建设、落实和网上教学基本情况。

2.网络教学团队建设与推进情况。

3.基于网络教学团队开展网上教学工作的举措、成效及相关典型案例。各分部（学院）须以报告附件的形式提交2021年至今以来教学团队工作方面出台的正式制度性文件。

三、检查结果使用

总部印发综合教学检查结果通报。将摘选典型案例纳入国家开放大学质量报告、国家开放教育发展报告；对检查工作中出现严重违规问题的分部（学院），将通报批评、严肃处理（如停招、停考等），择要抄送属地教育行政主管部门，持续跟踪督导整改落实。

请各分部（学院）提高政治站位，认真学习教育部、地方教育行政主管部门和国家开放大学下发的文件、通知精神，高度重视办学规范，认真查摆立行立改、务求创优提质实效。检查和整改结果将作为学校资源配置（如招生计划、评优名额、新专业申报、办学层次升级等）、业务拓展权限给予和办学业务管理与评价的重要依

据。

四、工作步骤

1. 9月中下旬，总部组织召开教学检查工作视频部署会。通报2021年教学检查情况，部署2022年教学检查重点。

2. 9月23日前，分部（学院）提交**教学检查联系人信息表**（见附件2）、**教学检查实施方案**（体例及具体要求见附件1）、**秋季学期分部（学院）系统课表**（具体要求见附件3），三个材料均发至邮箱zljkk@ouchn.edu.cn。

3. 9月24日—10月下旬，分部（学院）**实施教学检查**，开展自查自纠；总部适时实施飞巡检查。

4. 11月4日前，分部（学院）提交**自查报告**（体例及具体要求见附件4）和**教学检查结果通报**。两个材料的电子版发至邮箱zljkk@ouchn.edu.cn，纸质版一式两份，经主管校长签字并加盖公章后，邮寄至总部质量监控部。

5. 11月，总部组织专家远程综合评价；次年1—3月，总部组织专家开展网上教学检查。

6. 次年4—5月，总部综合专家评价，发布2022年度综合教学检查通报。

五、联系方式

1. 质量监控部

联系人：冯丽红、姜一凡

联系电话：(010) 57519477、(010) 57519169

电子邮箱：zljkk@ouchn.edu.cn

通讯地址：北京市海淀区复兴路75号国家开放大学质量监控部

质量监控科

2. 教务部（网上教学检查）

联系人：申娟

联系电话：(010) 57519023

电子邮箱：gcgl@ouchn.edu.cn

通讯地址：北京市海淀区复兴路 75 号国家开放大学教务部教学过程管理科

- 附件：
1. 教学检查实施方案体例及要求
 2. 2022 年综合教学检查联系人信息表
 3. 课表提交范例及具体要求
 4. 2022 年分部自查报告体例及具体要求
 5. 网络教学团队建设数据
 6. 学习网基础数据



附件 1

教学检查实施方案体例及要求

一、检查目的

二、组织机构

(一) 领导小组

(二) 工作小组及分工

三、工作安排

(一) 检查方式

提示：请重点描述分部（学院）自查采取的方式方法，如自检报告审核、实地检查、网上检查等。

(二) 检查内容

提示：请描述教学检查的重点关注内容。

(三) 工作步骤

提示：请按时间顺序列出各阶段工作安排，重点说明拟实地检查的学院及学习中心名称、准确时间、参与人员及检查事项等。

四、工作要求

五、结果使用

注：请于 9 月 23 日前发送至邮箱 zljkk@ouchn.edu.cn。本体例五部分内容为必填内容，可根据实际情况增加其他内容。

附件 2

2022 年综合教学检查联系人信息表

单位：_____ 分部（学院）

业务	姓名	所在部门	职务	座机 手机	电子邮箱 QQ 号码	备注
综合 教学 检查						
网上 教学 检查						

注：请于 9 月 23 日前发送至邮箱 zljkk@ouchn.edu.cn。

附件 3

2022 年秋季学期直播课授课计划表

本学期共开展直播课___门，共计___节，总时长___小时。

序号	课程名称	年级、 专业(专/本)	主讲教师	职称	授课 时间	授课时长 (小时)	督导访问方式 (链接等)
1	组织行为学	2021 秋人力资源管理专业(专科起点本科)	张三	讲师	10 月 9 日 13:00-14:00	1	登陆网址: XXX 督 导 账 号 : gkdd01 密码: 12345
2	大数据技术概论	2021 秋大数据技术专业(专科)	李四	教授	11 月 15 日 10:00-11:30	0.5	https://ke.qq.com/webcourse/4739539/104908929#taid=12738263119319507&lite=2

注：请于 9 月 23 日前发送至邮箱 zljkk@ouchn.edu.cn。本表格为直播课、网上教学课表样表及范例，可根据实际情况扩展表格。2022 年秋季学期课表提交内容须包括：开课总门数、总节数，每节课的年级、专业（层次）、课程名称、教师、职称、上课时间（具体到年月日、时间段、每节课时长）、教室（线上课程须提供督导账号密码或直播/回放链接、面授课程提供教室信息）等（汇总一份 excel 表格），且与专业实施教学计划对接并作出统计，以附件形式一并上报（上报的课程安排须在分部官方网站同步公布）。如有课程时间调整，请及时上报总部质量监控部。

2022 年秋季学期面授授课计划表

本学期共开展面授课___门，共计___节，总时长___小时。

序号	课程名称	年级、 专业(专/本)	主讲教师	职称	授课 时间	授课时长 (小时)	教室
1	组织行为学	2021 秋人力资源管理专业（专科起点本科）	张三	讲师	10 月 9 日 13:00-14:00	1	XX 分部教学楼 203

注：请于 9 月 23 日前发送至邮箱 zjkk@ouchn.edu.cn。本表格为面授课程表样表及范例，可根据实际情况扩展表格。如有课程时间调整，请及时上报总部质量监控部。

附件 4

2022 年分部自查报告体例及具体要求

一、教学检查组织实施情况

包括此次教学检查的方案制定、自检组织机构、自检工作步骤和结果等情况。

二、自查自治结果

（一）问题整改情况

1. 上年度分部（学院）自检发现问题的整改情况。
2. 上轮实地抽查专家组提出问题落实整改的效果。

（二）教学相关工作的组织与落实

1. 落实学历教育“创优提质”战略的举措、案例、效果等。重点说明创优提质长效机制的建立、政策保障、覆盖面及效果。

2. 落实总部思想政治教育和意识形态工作要求的举措、效果。重点说明相关制度建设与落实、意识形态工作及效果、“三全育人”工作措施，以及“思政课程”“课程思政”建设、教学实施、经费投入、实践基地建设与应用、专项课题研究等。

3. 落实分部办学评估、学院治理整顿的举措、相关保障、分部（学院）组织的二级培训内容及效果等。

（三）教学管理与考核

1. 落实“治招”的举措与效果。重点说明招生工作的组织与实施，相关制度文件的建设与落实，在招生宣传、入学资格审核、档案管理等方面是否存在委托中介机构招生、违规跨区域办学、虚假承诺、费用收取及存档不规范情况。

2. 落实“治学”的举措与效果。重点说明实施性专业方案的制定与落实；分部（学院）系统各层级办学单位教学过程落实情况（含各层级开课、学生听课情况）；分部（学院）面授、直播教学专业课程的开出率，提交总部的直播教学课表需与专业实施教学计划对接并做出统计；学生学习的管理及考核，形成性考核工作的管理办法、信息系统、批阅记录、考核成绩等情况；毕业实践环节的落实，重点说明毕业论文、学位论文工作的组织与实施，指导教师资质管理与配置、指导过程及效果、论文撰写及答辩、实践教学基地运行等情况。

3. 落实“治考”的举措与效果。重点说明考试文件制度建设与落实、考点设置及保密要求落实、考试组织实施和考风考纪教育、试卷评阅与成绩管理、违规情况自查自纠及处理等情况。

4. 教学检查工作的组织、落实及效果。重点说明教学检查尤其是实地教学检查的组织实施、发现的问题和风险隐患与原因分析，以及对相关办学单位的处理和纠偏举措。

5. 应用相关数据实施质量治理的情况与效果。重点说明分部（学院）统筹质量因子、网上教学检查等相关数据，对自身办学系统实施质量治理的举措和效果，尤其是针对评估三级核心指标未达标而实施的举措及效果。

（四）资源配置与使用

1. 引导学生应用教材、资源进行学习，提升“主教材配置率”和教材、资源应用实效的举措与效果。重点说明教材配置是否及时、规范，是否坚持“人人有书”、教材费用专款专用等原则，通过数据

对比、实例分析呈现文字教材配置、资源应用与服务管理情况。

2. 牵头建设专业及课程学习资源的经费保障、建设实效、使用及支持服务情况；自建选修课和非统设课程资源的基础投入、建设实效、支持服务及学生应用效果。

3. 分部数字图书文献配置与应用情况，面向基层的数字图书馆培训、服务及相关活动开展情况。

4. 自建资源（教材、网络课程、视频）内容的审查情况。

（五）网上教学检查

1. 网上教学相关制度建设、落实和网上教学基本情况。以国开学习网基础数据作为主要考核指标，数据由总部提供，参考字段见附件 6。通过网上教学情况对应网上教学相关制度建设，核查举措制度的具体落实效果。

2. 网络教学团队建设与推进情况。重点说明分部落实《关于深入推进网络教学团队建设工作的意见》《国家开放大学网络教学团队建设管理办法》《国家开放大学网络教学团队考核方案（试行）》要求，在团队组建、制度建设、团队运行与评价等方面取得的进展与成效。网络教学团队建设数量与网上教学数据作为此项参考数据（参考字段见附件 5、6）。

3. 基于网络教学团队开展网上教学工作的举措、成效及相关典型案例。内容包括但不限于：网络教学团队在课程思政、教学过程落实、教学效果及教学改进等方面取得的成绩。

三、亮点特色与问题整改

对照检查内容总结工作经验，整体梳理分部（学院）系统存在

的问题与不足，分析问题背后的原因，并说明针对问题拟采取的整改措施。

（一）亮点特色及有效举措

（二）问题查摆及整改效果

（三）遗留问题及完成期限

四、意见与建议

对进一步深化教育教学改革，提升人才培养质量，共同促进《国家开放大学综合改革方案》落实、助力开放大学办学层次提升、质量文化建设的意见和建议。

注意：

1. 自查报告全文字数**不超过 8000 字**，语言精炼、切忌大而空，运用数据图表和实例支撑。

2. 如有必要，可通过附件充分阐述体现教学监控评价特色、自查自纠成效等内容。

3. 11 月 4 日前将自查报告及分部（学院）教学检查情况通报电子版发至邮箱 zljkk@ouchn.edu.cn；纸质版一式两份，经主管校长签字并加盖公章后，邮寄至总部质量监控部。

附件 5

网络教学团队建设数据

序号	指标	指标含义
1	核心团队报名人次	参检单位报名参加总部网络教学核心团队的总人次
2	核心团队参与人次	参检单位参与总部网络教学核心团队的总人次
3	实施团队建设数量	参检单位建设网络教学实施团队的数量
4	实施团队建设比例	参检单位建设网络教学实施团队数量/总部建有核心团队且分部有学生选课的课程数

附件 6

学习网基础数据

序号	指标	指标含义
1	生师比	学习网有选课学生总人数/学习网上线教师总人数
2	上线学生比例	学习网上线学生总人数与学习网注册学生总人数的百分比
3	上线教师比例	学习网上线教师总人数与学习网注册教师总人数的百分比
4	课程责任教师配置率	学习网配置责任教师的课程数/学习网有学生选课的课程数
5	网络课程班级辅导教师配置率	学习网配置了辅导教师的教学班占教学班总数的百分比
6	学生总在线行为次数	学习网学生总在线行为次数
7	学生总在线天数	学习网学生总在线天数
8	学生人均在线行为次数	学习网学生总在线行为次数/学习网上线学生总人数
9	学生人均上线天数	学习网学生总在线天数/学习网上线学生总人数
10	教师总在线行为次数	学习网教师总在线行为次数
11	教师总在线天数	学习网教师总在线天数
12	教师人均在线行为次数	学习网教师总在线行为次数/学习网上线教师总人数
13	教师人均上线天数	学习网教师总在线天数/学习网上线教师总人数
14	学生贴回复率	学习网教师回复学生帖总数与全部学生贴总数的百分比

附件 2

2022 年秋季学期直播课授课计划表

本学期共开展直播课 门，共计 节，总时长 小时。

序号	课程名称	年级、专业	主讲教师	职称	授课时间	授课时长 (小时)	督导访问方式 (链接等)
1	组织行为学	2021 秋人力资源管理专业 (专科起点本科)	张三	讲师	10 月 9 日 13:00-14:00	1	登陆网址: XXX 督导账号: gkdd01 密码: 12345
2	大数据技术概论	2021 秋大数据技术专业 (专科)	李四	教授	11 月 15 日 10:00-11:30	0.5	https://ke.qq.com/webcourse/4739539/104908929#
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

注：本表格为直播课、网上教学课表样表及范例，可根据实际情况扩展表格。2022 年秋季学期课表提交内容须包括：开课总门数、总节数，每节课的年级、专业（层次）、课程名称、教师、职称、上课时间（具体到年月日、时间段、每节课时长）、教室（线上课程须提供督导账号密码或直播/回放链接、面授课程提供教室信息）等，且与专业实施教学计划对接并作出统计，以附件形式一并上报。如有课程时间调整，请及时上报质量中心。

2022年秋季学期面授授课计划表

本学期共开展直播课 门，共计 节，总时长 小时。

序号	课程名称	年级、专业 (专/本)	主讲教师	职称	授课时间	授课时长 (小时)	教室
1	组织 行为学	2021 秋人 力资源管 理专业（专 科起点本 科）	张三	讲师	10月9日 13:00-14:00	1	XX分校 教学楼 203
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

注：本表格为面授授课表样表及范例，可根据实际情况扩展表格。如有课程时间调整，请及时上报质量中心。